

..... dnia .....

.....  
(imię i nazwisko, nazwa firmy)

.....  
(adres wnioskodawcy, siedziba)

.....  
(kod, miejscowość)

.....  
(numer telefonu)

.....  
(PESEL/REGON)

**Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu**

**ul. Rynek 8  
12-130 Pasym**

## **WNIOSEK**

### **o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości**

Zwraca się z prośbą o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości o uregulowanym stanie prawnym wykazanym w KW ..... położonej w miejscowości ..... oznaczonej numerem ewidencyjnym ....., obręb ..... o powierzchni ..... ha.

Podział ma na celu .....

.....i następuje:

**\*1. zgodnie z załączoną *mapą z projektem podziału***

— w trybie określonym w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami tj. **niezależnie od ustaleń planu miejscowego** a w przypadku jego braku **niezależnie od decyzji o warunkach zabudowy**

**\*2. zgodnie ze *wstępnym projektem podziału***

— w oparciu o **ustalenia planu miejscowego**, a w przypadku jego braku z zgodnie przepisami odrębnymi lub warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy (**w tym przypadku, w pierwszym etapie o wydanie opinii w formie postanowienia co do zgodności wstępnego projektu podziału z przepisami j/w**).

Przewidywany dostęp do drogi publicznej dla wydzielanych działek:

od ulicy/drogi\* ..... poprzez:

\* drogę wewnętrzną oznaczoną nr działki(ek).....stanowiącą własność

\* ustanowienie służebności drogowych przez działki .....

(podpis/y wnioskodawcy/ów)

.....

.....

\*właściwe podkreślić

## Załączniki do wniosku:

### I - niezależnie od ustaleń planu - w trybie określonym w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
- 1a. Odpis z rejestru przedsiębiorców (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni, przedsiębiorstw).
2. Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) i kopia mapy katastralnej, obejmująca nieruchomość podlegającą podziałowi.
3. Pozwolenie Wojewódzkiego konserwatora zabytków (Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków 10-076 Olsztyn, ul. Podwale 1), w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
4. Protokół przyjęcia granic nieruchomości.
5. Wykaz zmian gruntowych.
6. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej.
7. **Mapa z projektem podziału.**
8. Dokumenty potwierdzające poszczególne cele podziału (zgodnie z art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami).

### II. - zgodnie z ustaleniami planu miejscowego, a w przypadku jego braku z przepisami odrębnymi lub z warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy:

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
- 1a. Odpis z rejestru przedsiębiorców (w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni, przedsiębiorstw).
2. Wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) i kopia mapy katastralnej, obejmująca nieruchomość podlegającą podziałowi.
3. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (w przypadku braku planu miejscowego).
4. **Wstępny projekt podziału** (3 egz.) wraz z orientacją - z wyjątkiem podziałów, o których mowa w art. 95 Ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z 2004r. z późn. zm.) tj. niezależnie od ustaleń planu miejscowego.
5. Pozwolenie Wojewódzkiego konserwatora zabytków (Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków 10-076 Olsztyn, ul. Podwale 1), w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
  - Po uzyskaniu pozytywnej opinii, wniosek należy uzupełnić o dokumenty (bezpośrednio do Referatu Rozwoju Gminy, pok. Nr 14), które podlegają przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego tj.:
6. Protokół przyjęcia granic nieruchomości.
7. Wykaz zmian gruntowych.
8. Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej.
9. Mapę z projektem podziału.

Zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt. 1, litera h, ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635) decyzja wydawana na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603, z późn. zm) **nie podlega opłacie skarbowej.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu (dane adresowe: ul. Rynek 8, 12-130 Pasym).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych,

- prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; informujemy, że w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody,
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
Podpis wnioskodawcy

